

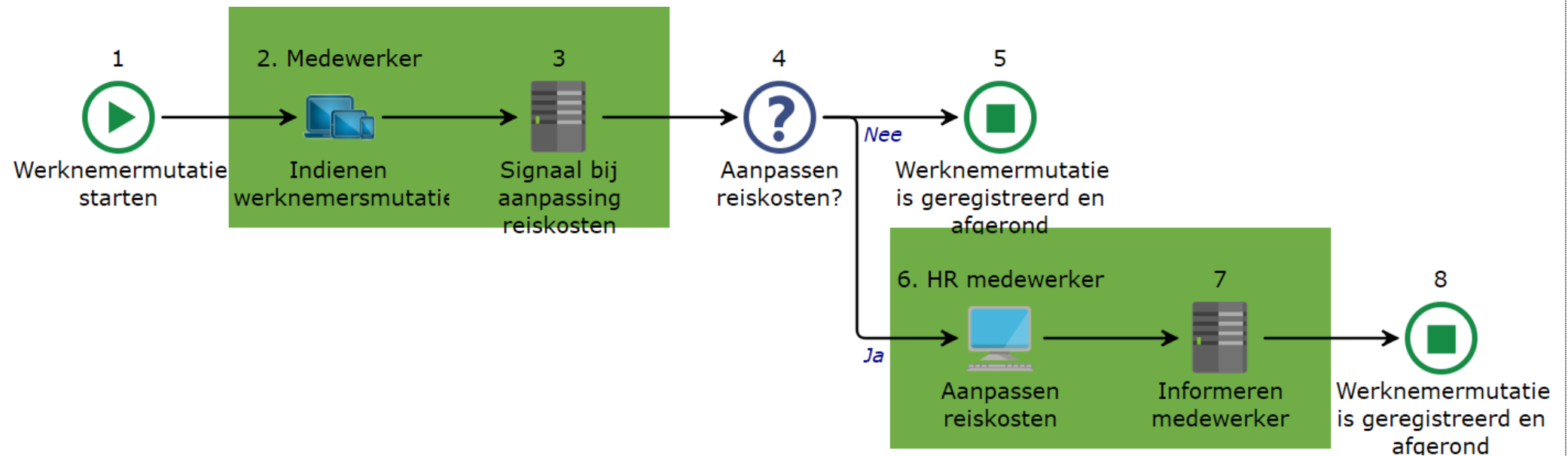
Werknemermutaties

Procesbeschrijving

Datum : 2-2-2022

Inhoudsopgave

Werknemermutaties.....	4
1. Werknemermutatie starten	4
2. Indienen werknemersmutatie.....	5
3. Signaal bij aanpassing reiskosten	6
4. Aanpassen reiskosten?	6
5. Werknemermutatie is geregistreerd en afgerond.....	6
6. Aanpassen reiskosten	7
7. Informeren medewerker	7
8. Werknemermutatie is geregistreerd en afgerond.....	7



Werknemermutaties

1. Werknemermutatie starten

 Systemen
HR systeem

 Omschrijving

Naam van het proces:

Werknemermutatie

Doel:

Tijdig, juist en volledig verwerken van werknemersmutaties.

Omschrijving:

De volgende mutaties vallen hieronder:

- wijzigen Bankrekeningnummer
- wijzigen Tenaamstelling
- wijzigen Noodgegevens (ICE)
- wijzigen Adres/woonplaats
- wijzigen Contactgegevens
- toevoegen/wijzigen Kindgegevens
- Aanvragen IKB (studie/opleiding moet wél aansluiten bij het werk i.v.m. belastingaftrek)
- aanvragen fietsplan (geldt voor AZ)
- Aanvragen sportabonnement

Toepassingsgebied:

Alle medewerkers binnen de organisatie met een arbeidsovereenkomst (alles incl. IKB);

Wijzigen persoonsgegevens geldt voor alle mdw-ers met een AO; stage-overeenkomst; Externen; vrijwilligers (dus alles, zonder IKB)

Proceseigenaar:

Taakgroep P&O

Guides (specifiek):

- IKB beschreven in CAR-UWO
- Fietsplan, beschreven in Beleid/personele regelingen

KPI's:

- mutatie is direct na invoer verwerkt
- IKB kan continue gemuteerd worden, doch elke maand vóór de 6e ivm verwerking in dezelfde maand
- Routeberekening is o.b.v. Kortste Route

Guides Generiek:

- Eigenaarschap bij medewerkers. Verantwoordelijkheid in de lijn, integraal management
- Registratie bij de bron
- Eenmalige registratie
- Eén set processen voor iedere organisatie binnen de VRK
- Processtappen voegen waarde toe.
- Eindgebruiker staat centraal
- 100% compliant met wet- & regelgeving en CAO's
- Uniforme en transparante processen. We beschrijven geen uitzonderingen. We hanteren de 80 / 20 regel (de uitzonderingen zullen door de vakspecialisten worden opgelost)
- Procesontwerp gebaseerd op vertrouwen. Controles achteraf
- Maximale systeemondersteuning en controle: Autorisaties, juist-, volledig- & tijdigheid

Enablers:

Documenten:

Systemen:

- HR-systeem
- Google maps? / Postcodetabel

S Suppliers	I Inputs	P Process	O Outputs	C Customers
• medewerkers	• Werknemers mutatie • Bewijsstuk	Zie beschreven proces.	Correct verwerkte mutatie.	• medewerkers



2. Indienen werknemersmutatie

	Rollen Medewerker		RASCI Medewerker Medewerker HR medewerker Leidinggevende	<i>Responsible Accountable Support Informed</i>
	Systemen HR systeem			



Omschrijving

De medewerker dient via het Self Service portaal zijn/haar mutatie in.

Werknemersmutaties hebben betrekking op persoonsgegevens en persoonsomstandigheden Zoals:

- wijzigen Bankrekeningnummer
- wijzigen Tenaamstelling
- wijzigen Noodgegevens (ICE)
- wijzigen Adres/woonplaats
- wijzigen Contactgegevens
- toevoegen/wijzigen Kindgegevens
- Aanvragen IKB (studie/opleiding moet wél aansluiten bij het werk i.v.m.

belastingaftrek)

- aanvragen fietsplan (geldt voor AZ)
- Aanvragen sportabonnement

 Waarde toevoegend: Klant

3. Signaal bij aanpassing reiskosten

 Systemen
HR systeem

 RASCI
HR medewerker

Informed

 Omschrijving

Signaal/taak is van toepassing in het geval van verhuizing/adreswijziging

 Waarde toevoegend: Klant

4. Aanpassen reiskosten?

 *Conditities*
Nee
Ja

Aantallen

 Omschrijving

Dit is een geautomatiseerde controlevraag door het systeem.

Bij wijziging adres ontvangt de HRM-administratie een taak voor aanpassing reiskostenvergoeding.

5. Werknemer mutatie is geregistreerd en afgerond

 Systemen
HR systeem

 Omschrijving

Archiveren mutatie in personeelsdossier



6. Aanpassen reiskosten



Rollen
HR medewerker



RASCI
HR medewerker
Werkgroep P&O
Medewerker

*Responsible
Accountable
Informed*



Systemen
HR systeem



Omschrijving

De reiskosten woon-werk worden aangepast aan de reisafstand tussen de standplaats en het nieuwe woonadres van de medewerker.



Waarde toevoegend: Klant

7. Informeren medewerker



Systemen
HR systeem



Omschrijving

De medewerker wordt geïnformeerd over de wijziging (inzicht oud - nieuw)
(bij voorkeur middels een automatisch bericht via het HR-systeem)



Waarde toevoegend: Klant



8. Werknemer mutatie is geregistreerd en afgerond



Systemen
HR systeem